

„Dostawa i instalacja systemu audiowizualnego dla wystawy stałej Muzeum Historycznego Skierniewic.”

Zamawiający: Muzeum Historyczne Skierniewice ul. Stefana Batorego 64J
96-100 Skierniewice
Nr telefonu +48 573 447 126
Email: info@muzeumskierniewic.pl
www.muzeumskierniewic.pl

SPECYFIKACJA

ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

pn:

**„Dostawa i instalacja systemu audiowizualnego dla wystawy stałej
Muzeum Historycznego Skierniewic.”**

w TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

**wartość zamówienia poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie
art.11 ust.8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych
(tekst jednolity Dz.U. z 2018 r. poz. 1986 późniejszymi zmianami)
tj. poniżej 221000 euro dla dostaw lub usług**

w postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzonym na podstawie
ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych
(tekst jednolity Dz.U. z 2018 r. poz. 1986 z późniejszymi zmianami)

Opracowanie:
W imieniu Komisji Przetargowej

Zatwierdził:

.....

.....
(podpis Dyrektora Muzeum Historycznego Skierniewic)

Skierniewice, 21.03.2019r.

„Dostawa i instalacja systemu audiowizualnego dla wystawy stałej Muzeum Historycznego Skierniewic.”

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
dla zamówienia prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego pn:**

**„Dostawa i instalacja systemu audiowizualnego dla wystawy stałej Muzeum
Historycznego Skierniewic.”**

Postępowanie o udzielenie zamówienia jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z przepisami Prawa zamówień publicznych (Dz.U. z 2018r. poz. 1986 z późn. zm)

I. Informacje ogólne

1. Nazwa i adres Zamawiającego:

Muzeum Historyczne Skierniewice ul. Stefana Batorego 64J, 96-100 Skierniewice, strona internetowa: www.muzeumskierniewic.pl nr telefonu +48 573 447 126, zwane dalej Zamawiającym, zaprasza do złożenia ofert w przetargu nieograniczonym pn.: „Dostawa i instalacja systemu audiowizualnego dla wystawy stałej Muzeum Historycznego Skierniewic.”

2. Rodzaj zamówienia:

dostawa

3. Tryb udzielenia zamówienia:

Przetarg nieograniczony przeprowadzany jest na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych tekst jednolity Dz. U. z 2018r. poz. 1986 zwaną dalej „ustawą” lub „ustawą pzp”.

4. Przewiduje się udzielenie zamówień podobnych:

Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówień podobnych:

Zamawiający dopuszcza udzielenie zamówień podobnych zgodnie z art. 67 ust. 1 pkt 7 ustawy pzp, zamówień polegających na wykonaniu dodatkowych dostaw, których celem jest częściowa wymiana dostarczonych produktów lub instalacji albo zwiększenia bieżących dostaw lub rozbudowa istniejących instalacji, jeżeli zmiana wykonawcy zobowiązywałaby zamawiającego do nabywania materiałów o innych właściwościach technicznych, co powodowałoby niekompatybilność techniczną lub nieproporcjonalnie duże trudności techniczne w użytkowaniu i utrzymaniu tych produktów lub instalacji, powtórzenie dodatkowych dostaw stanowić może nie więcej niż 50% wartości zamówienia podstawowego.

5. Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej: nie

6. Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej: nie

Zamawiający nie zamierza:

- a) Zawierać umowy ramowej
- b) Ustanowić dynamicznego systemu zakupów
- c) Wybierać najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej

7. Czas trwania zamówienia lub termin wykonania: zgodnie z ofertą, zakończenie nie

„Dostawa i instalacja systemu audiowizualnego dla wystawy stałej Muzeum Historycznego Skierniewic.”

później niż 31 lipca 2019 r.

8. Źródła finansowania zadania: Środki własne budżetu Muzeum Historycznego Skierniewic.

9. Nazwa zadania oraz jego lokalizacja

„Dostawa i instalacja systemu audiowizualnego dla wystawy stałej Muzeum Historycznego Skierniewic”, ul. Batorego 64J, 96-100 Skierniewice.

9.1. Wspólny słownik kodów CPV:

32322000-6 Urządzenia multimedialne
32321200-1 Urządzenia audiowizualne
32321300-2 Materiały audiowizualne
32342410-9 Sprzęt dźwiękowy
32353000-2 Nagrania dźwiękowe
32417000-9 Sieci multimedialne
45311000-0 Roboty w zakresie okablowania oraz instalacji elektrycznych
45317000-2 Inne instalacje elektryczne
48780000-9 Pakiety oprogramowania do zarządzania systemem, przechowywaniem i zawartością
51110000-6 Usługi instalowania sprzętu elektrycznego
71314100-3 Usługi elektryczne
72212520-1 Usługi opracowywania oprogramowania multimedialnego
79822500-7 Usługi projektów graficznych
79962000-5 Usługi obróbki zdjęć
92110000-5 Produkcja filmów kinowych i wideo oraz podobne usługi

9.2 Zakres zamówienia:

1. Szczegółowy zakres realizacji przedmiotowego zamówienia publicznego określa specyfikacja istotnych warunków zamówienia łącznie z załącznikiem nr 2 – Opis przedmiotu zamówienia, załącznikiem nr 10 – Scenariusz Wystawy Muzeum Historycznego Skierniewic, załącznikiem nr 11 – Sala wystawy stałej – rzut aranżacji Wystawy Muzeum Historycznego Skierniewic oraz załącznikiem nr 12 – Lista zdjęć, prezentacji, filmów, dźwięków oraz wymagana do zaimplementowania w systemie treść do niniejszej SIWZ. Określone w załączniku wymagania (parametry techniczno-użytkowe) dotyczące przedmiotu zamówienia są wymaganiami minimalnymi. Zamawiający dopuszcza zaoferowanie przedmiotu zamówienia o lepszych parametrach, które winny zostać opisane w Załączniku nr 2a do niniejszej SIWZ.
2. Do zakresu podstawowego należą również:
odbiór końcowy, opłaty za pobór mediów, m.in. wody, energii elektrycznej na czas realizacji zamówienia. Opłaty za pobór mediów, w przypadku wystawianych przez Zamawiającego faktur, regulowane będą w terminie 14 dni od dnia wystawienia faktury.

II. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiot zamówienia obejmuje

„Dostawa i instalacja systemu audiowizualnego dla wystawy stałej Muzeum Historycznego Skierniewic.”

1. dostawę sprzętu wizyjnego i fonicznego oraz oprogramowania systemu audiowizualnego,
2. instalację sprzętu i oprogramowania systemu audiowizualnego, w tym informatyczną instalację okablowania oraz przygotowanie stanowiska kontrolującego i zarządzającego całością systemu,
3. wprowadzenie i zarządzanie treścią audiowizualną systemu,
4. wyszkolenie pracowników muzeum w obsłudze multimediiów i oprogramowania, wraz z przekazaniem uprawnień administratorskich,
5. obsługę powdrożeniową systemu audiowizualnego,
6. minimum 3-letnią gwarancję systemu audiowizualnego.

Wykonawca musi posiadać certyfikat producenta lub wyłącznego dystrybutora w Polsce oferowanego systemu do zarządzania treścią multimedialną potwierdzający kompetencje w zakresie wdrożenia, konfiguracji, szkoleń oraz korzystania z języka skryptowego systemu multimedialnego. W ramach oferty Wykonawca, wraz z certyfikatem, powinien dołączyć do oferty nośnik USB z oprogramowaniem do zarządzania spełniającym wymagania projektowe.

Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody spowodowane przez niego przy realizacji niniejszej umowy oraz za wszelkie szkody spowodowane przez niego, przy usuwaniu wad w ramach gwarancji czy rękojmi, tak wobec Zamawiającego i osób trzecich.

Przedmiot zamówienia musi być wykonany należycie w technologii zgodnej z warunkami wykonania i odbioru, sztuką budowlaną, przy zachowaniu optymalizacji wykonania.

UWAGA:

- Przez termin „Czas trwania zamówienia lub termin wykonania” należy rozumieć termin odbioru całości systemu audiowizualnego, w ramach którego nastąpiła dostawa sprzętu wizyjnego i fonicznego oraz oprogramowania systemu audiowizualnego, instalacja sprzętu i oprogramowania systemu audiowizualnego, informatyczna instalacja okablowania oraz przygotowanie stanowiska kontrolującego i zarządzającego całością systemu, wprowadzenie i zarządzanie treścią audiowizualnej systemu, wyszkolenie pracowników muzeum w obsłudze multimediiów i oprogramowania, wraz z przekazaniem uprawnień administratorskich.
- Zamawiający zaleca przeprowadzenie wizji lokalnej przed złożeniem oferty.

Klauzula informacyjna przekazana w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest *Muzeum Historyczne Skierniewic w Skierniewicach reprezentowane przez Dyrektora, ul. Stefana Batorego 64J, 96-100 Skierniewice, email: info@muzeumskierniewic.pl*

„Dostawa i instalacja systemu audiowizualnego dla wystawy stałej Muzeum Historycznego Skierniewic.”

- Kontakt z inspektorem ochrony danych osobowych, powołanym przez Administratora: *Inspektor Ochrony Danych, Muzeum Historyczne Skierniewic w Skierniewicach reprezentowane przez Dyrektora, ul. Stefana Batorego 64J, 96-100 Skierniewice, email: info@muzeumskierniewic.pl, tel. +48 573 447 126.*
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn: *„Dostawa i instalacja systemu audiowizualnego dla wystawy stałej Muzeum Historycznego Skierniewic”, nr ZPD.01.2019* prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych *;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
- * **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

„Dostawa i instalacja systemu audiowizualnego dla wystawy stałej Muzeum Historycznego Skierniewic.”

- **** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.**

III. Warunki udziału w postępowaniu:

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

1.1. nie podlegają wykluczeniu z postępowania.

Ocena potwierdzenia spełniania warunku zostanie wstępnie dokonana przez Zamawiającego na podstawie złożonego oświadczenia **wg wzoru załącznika Nr 3 do SIWZ**, na zasadzie spełnia/nie spełnia.

1.2. spełniają warunki udziału w postępowaniu:

- a) posiadania kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów,
- b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej,
- c) zdolności technicznej lub zawodowej

Ocena potwierdzenia spełniania warunku zdolności technicznej lub zawodowej zostanie wstępnie dokonana przez Zamawiającego na podstawie złożonego oświadczenia **wg wzoru załącznika Nr 4 do SIWZ**, na zasadzie spełnia/nie spełnia.

Wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona na podstawie kryteriów oceny ofert, na wezwanie Zamawiającego, w terminie nie krótszym niż 5 dni zobowiązany będzie do przedłożenia dokumentów potwierdzających brak podstaw do wykluczenia z postępowania oraz potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

1.2.a. Warunki udziału w postępowaniu dotyczące posiadania kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej:

Zamawiający odstępuje od konkretyzacji tego warunku.

1.2.b. Warunki udziału w postępowaniu dotyczące sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Zamawiający odstępuje od konkretyzacji tego warunku.

1.2.c. Warunki udziału w postępowaniu dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej:
w zakresie:

- doświadczenia:

Zamawiający uzna warunek, o którym mowa w art. 22 ust. 1b pkt 3 ustawy Pzp, dotyczący zdolności technicznej za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał co najmniej dwie dostawy sprzętu elektronicznego/wizyjnego/multimedialnego na kwotę minimum **300 000,00 zł brutto** każda, w tym jedna dostawa z montażem dostarczonego sprzętu, przy czym montaż ma obejmować: zamontowanie dostarczonego sprzętu i usługę uruchomienia tego sprzętu przez Wykonawcę.

Uwaga: Przez dwie dostawy Zamawiający rozumie usługi świadczone w ramach dwóch odrębnych umów.

- osób zdolnych do wykonania zamówienia

Zamawiający uzna warunek, o którym mowa w art. 22 ust. 1b pkt 3 ustawy Pzp, dotyczący

zdolności zawodowej za spełniony, jeżeli Wykonawca oświadczy, że osoby, które będą uczestniczyć w realizacji usług montażu i integracji z systemem posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień, w przypadku gdy jest to wymagane są członkami właściwej izby samorządu zawodowego oraz posiadają ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej za szkody, do których może dojść w związku z wykonywaniem samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie.

1.3. Zgodnie z art. 22a ustawy Pzp Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej, lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nie udostępnienia tych zasobów, chyba że za nie udostępnienie zasobów nie ponosi winy.

Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w art. 22a ust. 1 pzp, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:

- a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami, lub
- b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykáže zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w ust. 1 art. 22a ustawy Pzp.

Treść zobowiązania lub innego dokumentu podmiotu trzeciego musi określać:

1. zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
2. sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
3. zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego
4. czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

Zamawiający żąda od wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów następujących dokumentów:

- odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.
- oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 3 do SIWZ**

- oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu zawartych w art. 22 ust. 1b pkt 3c Ustawy wg. wzoru stanowiącego **załącznik nr 4 do SIWZ**.

2. Podstawy wykluczenia:

2.1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.

2.2. Zamawiający przewiduje wykluczenie Wykonawcy na podstawie:

1. Art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy Pzp – wykonawcy, w stosunku do którego otwarcie likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz.U. z 2017 r. poz. 1508 z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz.U. z 2017 r. poz. 2344 z późn. zm.);

2. Procedura samooczyszczenia Wykonawcy:

1. Zgodnie z art. 24 ust. 8 ustawy Pzp Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 lub ust. 5 ustawy Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
2. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp

2.3. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

- a) Wykonawca wpłaci przewidziane w niniejszej SIWZ wadium. Informacje na temat wysokości i sposobu wniesienia wadium zostały określone w pkt 4 niniejszej SIWZ.
- b) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełnią warunki zawarte w niniejszej SIWZ oraz dostarczą dokumenty wymagane w SIWZ. Informacje dotyczące wymaganych przez Zamawiającego dokumentów i oświadczeń zostały określone w pkt IV niniejszej SIWZ.

2.4 Ocena spełnienia warunku udziału w postępowaniu zostanie przeprowadzona na podstawie dokumentów i oświadczeń złożonych przez Wykonawcę.

2.5 Ocena spełnienia warunku wymaganego od Wykonawcy zostanie dokonana wg formuły: spełnia – nie spełnia.

3. Przynależność do grupy kapitałowej:

„Dostawa i instalacja systemu audiowizualnego dla wystawy stałej Muzeum Historycznego Skierniewic.”

Wykonawcy ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą wykazać brak podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Ustawy Pzp. Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia przekazania informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy, przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 w ust. 1 pkt 23 ustawy. Wraz ze złożeniem oświadczenia wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 6 do SIWZ**, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

4. Wadium

- 4.1. Wykonawca przystępujący do przetargu zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości: **10.000,00 zł** (słownie: dziesięć tysięcy złotych),
- 4.2. Wadium może być wniesione w następujących formach:
 - 4.2.a. W pieniądzu przelewem na rachunek nr konta: **Powszechna Kasa Oszczędności Bank Polski S.A. Nr 86 1020 4580 0000 1102 0190 9688 z dopiskiem: wadium – dla zamówienia pn: „Dostawa i instalacja systemu audiowizualnego dla wystawy stałej Muzeum Historycznego Skierniewic.”**
 - 4.2.b. Poręczeniu bankowym lub poręczeniu spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - 4.2.c. Gwarancji bankowej,
 - 4.2.d. Gwarancji ubezpieczeniowej,
 - 4.2.e. Poręczeniu udzielanym przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. z 2018 r. poz. 110).
- 4.3. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.
 - 4.3.a. Wadium wnoszone w formie: poręczenia bankowego, gwarancji bankowych lub gwarancji ubezpieczeniowych należy złożyć w oryginale w Muzeum Historycznym Skierniewic.
 - 4.3.b. Za skutecznie wniesione wadium w pieniądzu Zamawiający uważa wadium, które do terminu składania ofert włącznie, znajdzie się na koncie Zamawiającego. Chwilą wpłaty wadium jest chwila wpływu na konto, a nie data złożenia przelewu.
- 4.4. Wadium należy wnieść na okres związania ofertą.
- 4.5. Zamawiający będzie przechowywał wadium wniesione w pieniądzu na rachunku bankowym i jego zwrot nastąpi zgodnie z art. 46 ust. 4 ustawy Pzp.
- 4.6. Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami w przypadkach przewidzianych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Pzp.
- 4.7. Oferta Wykonawcy, który nie wnieśli wadium na zasadach opisanych w SIWZ zostanie odrzucona.
- 4.8. Dowód wniesienia wadium należy dołączyć do oferty.

IV. Informacja o oświadczeniach lub dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia oraz spełniania warunków udziału

w postępowaniu

Wszyscy Wykonawcy ubiegający się o niniejsze zamówienie muszą spełnić warunki wymienione w punkcie **III SIWZ**:

1. Do oferty (treść formularza oferty stanowi **załącznik nr 1 do SIWZ**) Wykonawca dołącza aktualne na dzień składania ofert oświadczenia, że nie podlega wykluczeniu zgodnie z **załącznikiem nr 3 do SIWZ** oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu zgodnie z **załącznikiem nr 4 do SIWZ**. Informacje zawarte w oświadczeniach będą stanowić wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

2. Wskazać części zamówienia, których wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę o ile podwykonawcy Ci są znani Wykonawcy na etapie składania ofert firm podwykonawców wg wzoru – **załącznik nr 7 do SIWZ**.

UWAGA: W przypadku korzystania z podwykonawców, przed podpisaniem umowy z podwykonawcą Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wzór umowy z podwykonawcą do akceptacji.

3. Formularz cenowy – ofertowy do przedmiotu zamówienia wg wzoru – **załącznik nr 2a do SIWZ**;

- W arkuszu cenowym – ofertowym przy każdej z pozycji należy podać dokładną nazwę producenta/modelu urządzenia lub w przypadku gdy jest to komplet/zestaw należy wypisać wszystkie urządzenia/podzespoły wchodzących w jego skład.
- Formularz cenowy – ofertowy ma jedynie charakter pomocniczy i informacyjny dla Zamawiającego i nie ma wpływu na zobowiązania wynikające z przyjęcia ceny ryczałtowej.
- Wykonawcy winni oddzielnie wycenić każdą pozycję w formularzu cenowym – ofertowym (załącznik nr 2a do SIWZ), przestrzegając zasad dotyczących wyliczenia wartości w każdej pozycji oraz podsumowania kwot ogólnych podanych w formularzu. **Wykonawcy nie wolno zmieniać ilości podanych w formularzu cenowym - ofertowym,**
- Formularz cenowy – ofertowy należy odczytywać łącznie z innymi dokumentami kontraktowymi. Przyjmuje się, iż Wykonawca dokładnie zapoznał się ze szczegółowym opisem zamówienia, jaki ma zostać wykonany i sposobem jego wykonania. Całość zamówienia winna być wykonana zgodnie z zamierzeniem i przeznaczeniem przedmiotu zamówienia,
- Niezależnie od wymienionego poprzednio przeznaczenia, ilości w formularzu cenowym – ofertowym zostały podane dla stworzenia wspólnych i porównywalnych wycen na potrzeby przetargu, krótkie opisy pozycji przedstawione w formularzu są podane tylko dla celów identyfikacyjnych i w żaden sposób nie modyfikują czy anulują szczegółowych opisów zawartych w OPZ.

4. Dowód wniesienia wadium – potwierdzenie wniesienia wadium należy dołączyć do oferty. Wymagania dotyczące wadium zawarte zostały w pkt **III.4.** niniejszej SIWZ.

5. Pełnomocnictwo do złożenia oferty, o ile prawo do podpisania oferty nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą; przyjmuje się, że pełnomocnictwo do złożenia oferty upoważnia również do poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii wszystkich

dokumentów składanych wraz z ofertą, chyba, że z treści pełnomocnictwa wynika co innego.

6. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informację o tych podmiotach w oświadczeniu **wg załącznika nr 8 do SIWZ.**

7. W przypadku Wykonawców występujących wspólnie na podstawie art. 23 Ustawy Pzp do oferty należy dołączyć dokumenty:

a) Pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, o którym mowa w art. 23 Ustawy Pzp,

b) dokument dotyczący:

- braku podstaw do wykluczenia zgodnie z **załącznikiem nr 3 do SIWZ**

- oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej zgodnie z **załącznikiem nr 6 do SIWZ** (w terminie 3 dni od dnia przekazania informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 Ustawy Pzp)

- odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.

w/w dokumenty muszą być złożone przez każdy podmiot,

c) Jeżeli oferta wykonawców, o których mowa w art. 23 ust. 1 ustawy, została wybrana, zamawiający żąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych wykonawców,

d) Dokumenty wymienione w pkt: IV.1. SIWZ (oferta), IV.4. SIWZ (Dowód wniesienia wadium), podmioty składają wspólnie jako podmioty wspólnie ubiegające się o udzielenie zamówienia publicznego,

8. Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie dokumentów, o których mowa poniżej:

8.1. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu:

a) odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy. W przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności dokumentów, o których mowa w punkcie 8.1.a. SIWZ, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez wykonawcę dokumenty.

8.2. W celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej:

a) wykaz dostaw potwierdzających wykonanie co najmniej, 2 dostaw sprzętu wykonał co najmniej dwie dostawy sprzętu elektronicznego/wizyjnego/multimedialnego na kwotę minimum **300 000,00 zł brutto** każda, w tym jedna dostawa z montażem dostarczonego sprzętu, przy czym montaż ma obejmować: zamontowanie dostarczonego sprzętu i usługę uruchomienia tego sprzętu przez Wykonawcę wykonanych w okresie 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz

których dostawy zostały wykonane oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy, w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert o dopuszczenie do udziału w postępowaniu – **wg załącznika nr 5 do SIWZ**;

- b) oświadczenie że osoby, które będą uczestniczyć w realizacji usług montażu i integracji z systemem posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień, a w przypadku gdy jest to wymagane, są członkami właściwej izby samorządu zawodowego oraz posiadają ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej za szkody, do których może dojść w związku z wykonywaniem samodzielnych funkcji technicznych – **wg załącznika nr 5a do SIWZ**.

Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może złożyć wymaganych przez Zamawiającego dokumentów, zamawiający może dopuścić złożenie przez Wykonawcę innych odpowiednich dokumentów w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej.

Jeżeli wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez Wykonawcę dokumenty budzą wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego roboty były wykonywane, w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych, są nadal wykonywane, o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.

8.3 Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia przekazania informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia wg wzoru stanowiącego załącznik nr 6 do SIWZ, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

9. Brak przedłożenia żądanych dokumentów spowoduje wykluczenie wykonawcy z postępowania, z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 i 3a oraz 4 ustawy Pzp.

10. Dokumenty podmiotów zagranicznych:

W przypadku Wykonawcy mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej mają zastosowanie przepisy zawarte w § 7 ust. 1 Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U. z 2016 r., poz. 1126).

„Dostawa i instalacja systemu audiowizualnego dla wystawy stałej Muzeum Historycznego Skierniewic.”

1. W związku z powyższym, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt IV.8.1.a SIWZ składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że: nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
2. Dokumenty, o których mowa w pkt 10.1.a powinny być wystawione nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 10.1a zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby lub osób uprawnionych do reprezentacji wykonawcy, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem, lub przed organem sądowym, administracyjnym, albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.

W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio: kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy Pzp, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz.U. z 2017 r. poz. 570).

Uwaga:

W tym celu zaleca się, aby Wykonawca na wezwanie Zamawiającego przesłane w trybie art. 26 ust. 2 ustawy Pzp, zamiast złożyć wymagane dokumenty wskazał w jakim konkretnie postępowaniu złożył dokumenty będące w posiadaniu Zamawiającego, w celu umożliwienia ich identyfikacji lub wskazał Zamawiającemu ogólnodostępne i elektronicznie prowadzone bazy, z których Zamawiający bezpłatnie może pozyskać określone dokumenty potwierdzające sytuację podmiotową Wykonawcy.

Jeżeli Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty musi być załączone pełnomocnictwo. Dokumenty złożone w formie oryginałów nie muszą być podpisane przez Wykonawcę. Dokumenty złożone w formie kopii muszą być zaopatrzone klauzulą „Za zgodność z oryginałem” i poświadczone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

Zamawiający dopuszcza parafowanie przez jedną z osób podpisujących ofertę.

V. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami:

1. W postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się zgodnie z wyborem Zamawiającego za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz.U. z 2017 r. poz. 1481), osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz.U.

„Dostawa i instalacja systemu audiowizualnego dla wystawy stałej Muzeum Historycznego Skierniewic.”

z 2017 r. poz. 1219).

Taki sam sposób porozumiewania się z Zamawiającym obowiązuje Wykonawców. Dodatkowo wszelkie informacje dotyczące postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, Zamawiający będzie zamieszczał na stronie internetowej: www.bip.muzeumskierniewic.pl.

2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazuje oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz.U. z 2017 r., poz. 1219), każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

3. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje należy przekazywać do Zamawiającego:

- e-mail: b.wojcik@muzeumskierniewic.pl lub info@muzeumskierniewic.pl
- pisemnie na adres: **Muzeum Historyczne Skierniewice, ul. Batorego 64J, 96-100 Skierniewice**

4. Wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami:

Osobami upoważnionymi do kontaktowania się z Wykonawcami są:

4.1 W sprawach merytorycznych:

Agata Niedziółka – Dyrektor Muzeum Historycznego Skierniewic, tel. +48 573 447 126

e-mail: a.niedziolka@muzeumskierniewic.pl

4.2 W sprawach proceduralnych w zakresie zamówień publicznych:

Agata Niedziółka – Dyrektor Muzeum Historycznego Skierniewic, tel. +48 573 447 126

e-mail: a.niedziolka@muzeumskierniewic.pl

5. **Specyfikacja istotnych warunków zamówienia została opublikowana na stronie internetowej Zamawiającego:**

www.bip.muzeumskierniewic.pl

oraz

ww.bip.um.skierniewice.pl

6. SIWZ można uzyskać także bezpłatnie w siedzibie Zamawiającego w: **Muzeum Historyczne Skierniewic, ul. Batorego 64J, 96-100 Skierniewice**

VI. Opis sposobu przygotowania ofert:

1. Każdy Wykonawca może przedstawić tylko **jedną ofertę**.
2. Ofertę należy przedłożyć w **jednym egzemplarzu**.
3. Treść oferty musi odpowiadać SIWZ.

„Dostawa i instalacja systemu audiowizualnego dla wystawy stałej Muzeum Historycznego Skierniewic.”

4. Wykonawca przedstawia ofertę zgodnie z wymaganiami i treścią Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie załączników do niniejszej SIWZ winny być wypełnione zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy. W przypadku, gdy informacje wskazane w załączniku nie dotyczą Wykonawcy należy wpisać „nie dotyczy” w odpowiednią rubrykę załącznika.
5. Zamawiający dokonuje wyboru oferty najkorzystniejszej, w oparciu o kryteria oceny ofert, która spełnia wszystkie warunki zawarte w niniejszej SIWZ.
6. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.
7. Oferta powinna być napisana pismem maszynowym, komputerowym albo ręcznym, w sposób czytelny, w języku polskim.
8. Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę.
9. Wszystkie dokumenty winny być złożone w oryginale lub kopii potwierdzonej przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem.
10. Zaleca się aby wszystkie strony oferty powinny być ponumerowane kolejnymi numerami oraz spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty.
11. Oferta i załączniki muszą być podpisane przez osoby wskazane w dokumencie upoważniającym do występowania w obrocie prawnym lub posiadające pełnomocnictwo upoważniające do zaciągania zobowiązań. Pełnomocnictwo musi określać zakres uprawnień.
12. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy. W przypadku, gdyby oferta zawierała informacje, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca winien w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, które spośród zawartych w ofercie informacji stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje te winny być umieszczone w osobnym wewnętrznym opakowaniu, trwale ze sobą połączone i ponumerowane z zachowaniem ciągłości numeracji stron oferty. Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa informacje podawane do wiadomości podczas otwarcia ofert, tj. informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
13. Wszystkie wypełnione strony oferty winny być parafowane przez Wykonawcę.
14. Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł poprawki, muszą być parafowane przez Wykonawcę – w przeciwnym wypadku poprawki nie będą uwzględniane.
15. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.
16. Ofertę należy złożyć w nieprzezroczystej, zamkniętej **kopercie/opakowaniu**, w sposób

„Dostawa i instalacja systemu audiowizualnego dla wystawy stałej Muzeum Historycznego Skierniewic.”

gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert. Koperta/opakowanie zawierające ofertę winno być zaadresowane do zamawiającego na adres podany w punkcie I.1. niniejszej specyfikacji i opatrzone nazwą, dokładnym adresem wykonawcy oraz oznaczone w sposób następujący:

Muzeum Historyczne Skierniewic, ul. Batorego 64J, 96-100 Skierniewice
„Dostawa i instalacja systemu audiowizualnego dla wystawy stałej Muzeum Historycznego Skierniewic.”

nie otwierać przed 2 kwietnia 2019r. godz. 12

Uwaga:

- Kopie dokumentów winny być potwierdzone co do zgodności z oryginałem przez Wykonawcę – zgodnie z formą reprezentacji określoną wg właściwego rejestru.
- W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub te podmioty.

17. Na kopercie należy podać nazwę i adres Wykonawcy, by umożliwić zwrot nie otwartej oferty w przypadku dostarczenia jej Zamawiającemu po terminie.
18. Zamawiający może w uzasadnionych wypadkach przed upływem terminu do składania ofert zmienić treść SIWZ. Każda wprowadzona zmiana będzie wiążąca i staje się częścią SIWZ, przy zachowaniu wszystkich warunków wynikających z art. 38 ust. 4 i 6 ustawy Pzp.
19. Wykonawca przed upływem terminu do składania ofert może zmienić lub wycofać ofertę. Zmianę lub wycofanie należy złożyć wg takich samych zasad jak przy składaniu oferty z dodatkowym dopiskiem „ZMIANA” lub „WYCOFANIE OFERTY”.

VII. Termin i miejsce składania ofert:

1. Oferty oznaczone zgodnie z pkt VI.16 i 17 niniejszej SIWZ należy składać w sekretariacie Muzeum Historycznego Skierniewic przy ul. Batorego 64J, 96-100 Skierniewice nie później niż do dnia **2 kwietnia 2019r. do godz. 11.30**
2. Zamawiający otworzy koperty z ofertami w dniu 2 kwietnia 2019r. do godz. 12.00. w obecności Wykonawców, którzy zechcą przybyć.
3. Podczas otwierania kopert z ofertami Zamawiający ogłosi:
 - Tuż przed otwarciem kopert z ofertami:
 - kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
 - Podczas otwierania kopert z ofertami:
 - nazwę i adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana,
 - cenę ofertową,
 - termin wykonania zamówienia,
 - udzielony przez Wykonawcę okres gwarancji
 - warunki płatności

4. Oferty złożone po terminie zostaną niezwłocznie zwrócone przez Zamawiającego Wykonawcom bez otwierania

VIII. Kryteria oceny ofert:

1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które:
 - a. Zostaną złożone przez Wykonawców nie wykluczonych przez Zamawiającego z niniejszego postępowania
 - b. Nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego
2. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie **kryterium ceny o wadze 60%, terminu dostawy i instalacji całości systemu o wadze 20% oraz gwarancji o wadze 20%**. Oceny dokonywać będą członkowie Komisji przetargowej, stosując zasadę, iż oferta nie odrzucona, zawierająca najkorzystniejszy bilans punktów jest ofertą najkorzystniejszą.
3. Cenę oferty należy ustalić jako **ryczałtowa** dla całego zakresu zamówienia. Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz.U. z 2018 r. poz.398 z późn. zm.) określa ten rodzaj wynagrodzenia następująco: „Jeżeli strony umówiły się o wynagrodzenie ryczałtowe przyjmujący zamówienie nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów tych prac.”
4. Wykonawca w cenie oferty winien uwzględnić wszystkie prace objęte:
 - dokumentacją przetargową,oraz pozostałe mające wpływ na kompletność wykonania zamówienia włącznie (np. kosztami energii).
5. Ocena punktowa zostanie dokonana zgodnie z formułą:

Kryterium: cena – waga 60 %

punktacja od 0 pkt do 60 pkt – najniższa cena 60 pkt pozostałe proporcjonalnie do najniższej ceny.

Do wyliczenia wg wzoru:

$$C = \frac{\text{Najniższa oferowana cena (Cn)}}{\text{Cena badanej oferty (Cb)}} \times 60 \text{ pkt}$$

gdzie:

C – punkty badanej oferty

Cn – najniższa oferowana cena

Cb – cena badanej oferty

Kryterium: termin dostawy i instalacji całości systemu – waga 20 %

punktacja od 0 pkt do 20 pkt – najkrótszy termin 20 pkt

Termin dostawy i instalacji całości systemu (w tym dostawy sprzętu, instalacji oprogramowania, przygotowania i wgrania kontentu, szkoleń pracowników):

„Dostawa i instalacja systemu audiowizualnego dla wystawy stałej Muzeum Historycznego Skierniewic.”

- od 10 do 12 tygodni – 0 pkt
- od 8 do 10 tygodni – 10 pkt
- poniżej 8 tygodni – 20 pkt

Kryterium: gwarancja – waga 20 %

punktacja od 0 pkt do 20 pkt – najdłuższa gwarancja 20 pkt

Gwarancja systemu audiowizualnego obejmuje gwarancję sprzętu, oprogramowania i kontentu.

Gwarancja

- 3 lata – 0 pkt
- 4 lata – 10 pkt
- 5 lat – 20 pkt

UWAGA: Minimalny okres gwarancji wymagany przez Zamawiającego nie może być krótszy niż 3 lata.

Przy okresie gwarancji dłuższym niż 5 lat, dla celów punktacji w przedmiotowym kryterium zostanie przyjęta wartość 5 lat.

6. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą liczbę punktów.
7. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadamia wykonawców, którzy złożyli oferty o:
 - Wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom,
 - Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2 ustawy, po którego upływie może zostać zawarta umowa w sprawie zamówienia publicznego.
8. Jeżeli zaofferowana cena wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzi wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia, w szczególności w zakresie:
 - 1) oszczędności metody wykonywania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla wykonawcy, oryginalności projektu wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. O minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz.U. z 2017 r. poz. 847).

„Dostawa i instalacja systemu audiowizualnego dla wystawy stałej Muzeum Historycznego Skierniewic.”

- 2) pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.
- 3) wynikającym z przepisów prawa pracy i przepisów o zabezpieczeniu społecznym, obowiązujących w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie;
- 4) wynikającym z przepisów prawa ochrony środowiska;
- 5) powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.

W przypadku gdy cena całkowita oferty jest niższa o co najmniej 30% od:

- a) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania zgodnie z art. 35 ust. 1 i 2 ustawy lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa powyżej, chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia;
- b) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych, zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa powyżej.

Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na Wykonawcy.

Zamawiający odrzuca ofertę wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

9. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z zastrzeżeniem art. 87 ustawy, dokonywać jakiegokolwiek zmiany w jej treści.

10. Zamawiający poprawi w ofercie:

1. oczywiste omyłki pisarskie,
2. oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
3. inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty,
- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

11. Oferta Wykonawcy, który w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, polegającej na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie powodującej istotnej zmiany w treści oferty będzie podlegała odrzuceniu.

12. Zamawiający zastosuje zaokrąglenie ostatecznych wyników do dwóch miejsc po przecinku. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta spełniająca wszystkie warunki niniejszej SIWZ oraz Ustawy, która uzyska największą ilość punktów.

13. Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowym. Zamawiający nie uzna za oczywistą pomyłkę i nie będzie poprawiał błędnie ustalonego podatku VAT.

14. Zaoferowana cena ryczałtowa za wykonanie przedmiotu zamówienia będzie niezmienna

do końca trwania umowy na realizację zadania, przy czym w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku od towarów i usług cena ulega waloryzacji o wartość podatku według stawki liczonej zgodnie z obowiązującą ustawą o tym podatku.

IX. Tryb udzielania wyjaśnień SIWZ:

1. Wykonawca może zwrócić się na piśmie do Zamawiającego z prośbą o udzielenie wyjaśnień SIWZ.
2. Zamawiający niezwłocznie udzieli odpowiedzi, w terminie określonym w art. 38 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
3. Analogiczna w treści odpowiedź, zgodnie z art. 38 ust. 2 ustawy Pzp, udzielona będzie także wszystkim pozostałym Wykonawcom, którym doręczono SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego.
4. Wykonawca w składanej ofercie powinien stwierdzić, że zaznajomił się z warunkami lokalnymi, w tym szczególnie z możliwościami urządzenia zaplecza technicznego, warunkami zasilania w energię elektryczną, wodę i inne media.
5. Wszelkie zapytania, oświadczenia wymagają formy pisemnej. Dopuszcza się przekazywanie informacji faksem, w ślad za faksem winien być dostarczony oryginał.
6. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazuje oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

X. Termin związania ofertą:

Wykonawcy pozostają związani złożoną przez siebie ofertą przez 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XI. Należyte zabezpieczenie wykonania umowy:

1. Zabezpieczenie umowy

- 1.1. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, przed podpisaniem umowy jest zobowiązany do **wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 10% ceny ofertowej brutto**.
- 1.2. Zabezpieczenie może być wniesione w formach przewidzianych w art. 148 ust. 1 ustawy Pzp.
- 1.3. Zamawiający nie dopuszcza wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formach przewidzianych w art. 148 ust. 2 ustawy Pzp.
- 1.4. Po wykonaniu przedmiotu umowy **70%** kwoty zabezpieczenia należytego wykonania przedmiotu umowy będzie zwrócone Wykonawcy w ciągu 30 dni. Pozostałe **30%** kwoty zabezpieczenia będzie zatrzymane z tytułu rękojmi obejmującej okres od dnia odbioru końcowego do ustalonego terminu gwarancji. Po tym okresie, w ciągu 15 dni kwota ta będzie zwrócona Wykonawcy. Jeżeli okres na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie przekracza 5 lat, zabezpieczenie w pieniądzu wnosi się na cały ten okres, a zabezpieczenie w innej formie wnosi się na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się wykonawcy do

przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy. W przypadku nieprzedłużenia lub nie wniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia. Wypłata, o której mowa powyżej, następuje nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia.

1.5. W przypadku wniesienia wadium i zabezpieczenia należytego wykonania przedmiotu umowy w pieniądzu, Zamawiający zwróci je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, jednak zostanie pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy.

1.6. W przypadku ofert składanych wspólnie zabezpieczenie wniesione w formach przewidzianych w art. 148 ust. 1, pkt 2, 3, 4, 5 ustawy Pzp musi jasno stwierdzać, że zabezpiecza umowę zawartą z Zamawiającym przez podmioty składające ofertę wspólną (przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego).

1.7. Zamawiający informuje, iż w przypadku zabezpieczeń w formie poręczeń lub gwarancji muszą one zawierać:

- Oświadczenie poręczyciela lub gwaranta, występującego jako główny dłużnik Zamawiającego w imieniu Wykonawcy, o zapłacie kwoty poręczonej lub gwarantowanej, stanowiącej zabezpieczenie wykonania, bezspornie i niezwłocznie, po otrzymaniu pierwszego wezwania na piśmie od Zamawiającego,
- Postanowienie, iż żadna zmiana czy uzupełnienie lub inna modyfikacja warunków Kontraktu/Umowy lub Robót, które mogą zostać przeprowadzone na podstawie tego Kontraktu/Umowy lub w jakichkolwiek dokumentach kontraktowych, jakie mogą zostać sporządzone między Zamawiającym a Wykonawcą, nie uwalniają poręczyciela lub gwaranta od odpowiedzialności wynikającej z niniejszej gwarancji,
- Oświadczenie, że zrzeka się obowiązku powiadomienia go o takiej zmianie, uzupełnieniu czy modyfikacji.

XII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia:

1. Wobec czynności niezgodnych z przepisami ustawy podjętych w postępowaniu lub zaniechania tych czynności przez Zamawiającego, Wykonawcy przysługuje odwołanie na zasadach określonych w dziale VI Ustawy Pzp.
2. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcom, a także innym podmiotom, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia poprzez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.

XIII. Pozostałe formalności jakie powinny być dopełnione po zakończeniu procedury przetargowej

1. Zawarcie umowy.

1.1 Zamawiający przedkłada wzór umowy (**załącznik nr 9 SIWZ**) w ramach dokumentów składających się na SIWZ celem zawarcia umowy określającej szczegółowe warunki

„Dostawa i instalacja systemu audiowizualnego dla wystawy stałej Muzeum Historycznego Skierniewic.”

kontraktu na realizację przedsięwzięcia.

- 1.2 Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie i w sposób określony w art. 94 ustawy Pzp.
 - 1.3 Umowa w sprawie zamówienia publicznego może zostać zawarta po upływie terminu związania ofertą, jeżeli Zamawiający przekaze Wykonawcom informację o wyborze oferty przed upływem terminu związania ofertą, a Wykonawca wyrazi zgodę na zawarcie umowy na warunkach określonych w złożonej ofercie.
 - 1.4 Na 14 dni przed planowanym rozpoczęciem dostaw przez podwykonawcę, wykonawca który zamierza zlecić dostawy podwykonawcy przedstawi zamawiającemu: umowę lub projekt umowy, którą zamierza zawrzeć z podwykonawcą wraz z załącznikami, z treści której będzie wynikało jaki zakres dostawy będzie wykonywał podwykonawca.
 - 1.5 Zamawiający wymagał będzie przed podpisaniem umowy przedłożenia dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę ubezpieczenia o minimalnej wartości co najmniej równej wartości brutto umowy na cały okres obowiązywania umowy, a w przypadku gdy okres ubezpieczenia wygasa w trakcie obowiązywania umowy oświadczenia o kontynuacji ubezpieczenia.
2. Zmiana umowy:
- Zamawiający dopuszcza zmiany postanowień zawartej umowy zgodnie z § 12 umowy stanowiącej załącznik nr 9 do SIWZ.
3. W przypadku Wykonawców, którzy złożyli ofertę wspólną przed podpisaniem umowy przedstawią oni Zamawiającemu umowę regulującą ich współpracę, w zakresie pozwalającym co najmniej na wykonanie robót zgodnie ze wspólnie złożoną ofertą.

XIV. Postanowienia końcowe:

1. Zamawiający może przed upływem terminu do składania ofert zmienić treść SIWZ. Każda wprowadzona zmiana będzie wiążąca dla Wykonawcy i staje się częścią SIWZ.
2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.)

XV. Załączniki do SIWZ:

- **Załącznik nr 1** – oferta wykonawcy
- **Załącznik nr 2** – Opis Przedmiotu Zamówienia (OPZ)
- **Załącznik nr 2a** – formularz cenowy – ofertowy
- **Załącznik nr 3** – wzór oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia
- **Załącznik nr 4** – wzór oświadczenia o spełnieniu warunków
- **Załącznik nr 5** – wzór wykaz dostaw
- **Załącznik nr 5a** – oświadczenie dotyczące uprawnień
- **Załącznik nr 6** – informacja o przynależności do grupy kapitałowej

„Dostawa i instalacja systemu audiowizualnego dla wystawy stałej Muzeum Historycznego Skierniewic.”

- **Załącznik nr 7** – Informacja dotycząca podwykonawców
- **Załącznik nr 8** – zobowiązanie do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia
- **Załącznik nr 9** – wzór umowy
- **Załącznik nr 10** – Scenariusz Wystawy Muzeum Historycznego Skierniewic autorstwa firmy ARKONA
- **Załącznik nr 11** – Sala wystawy stałej – rzut aranżacji Wystawy Muzeum Historycznego Skierniewic
- **Załącznik nr 12** – Lista zdjęć, prezentacji, filmów, dźwięków wymagana do zaimplementowania w systemie